

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

четвертого созыва

**РЕШЕНИЕ**

**19.06.2024г. № 245**

О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов Мшинского сельского поселения от 26.12.2016 № 110

«Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества МО Мшинское сельское поселения Лужского муниципального района Ленинградской области »

В целях приведения Положения о приватизации муниципального имущества МО Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области в соответствие с федеральным законодательством, рассмотрев правотворческую инициативу Лужского городского прокурора, Совет депутатов Мшинского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о приватизации муниципального имущества МО Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов Мшинского сельского поселения от 26.12.2016 № 110 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества МО Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения и дополнения:

1.1. п.5.3. главы 5 читать в новой редакции:

п.5.3. Документы, предоставляемые покупателями государственного и муниципального имущества.

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют [документ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149244&date=21.06.2024), удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представление иных документов.

В случае проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

1.2. п.п.12 п.6.2.3. главы 6 читать в новой редакции:

12) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения государственного или муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

1.3. п.п.13 п.6.2.3. главы 6 читать в новой редакции:

13) место и срок подведения итогов продажи государственного или муниципального имущества

1.4. Дополнить п.6.2.3. главы 6 п.14 следующего содержания:

14) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

1.5. Дополнить п.6.2.3. главы 6 п.15 следующего содержания:

15) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое в соответствии с пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» осуществляет функции продавца федерального имущества и (или) которому решением Правительства Российской Федерации поручено организовать от имени Российской Федерации продажу приватизируемого федерального имущества.

2. Данное решение подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на и.о. главы администрации Мшинского сельского поселения В.В. Картавенко.

Глава Мшинского сельского поселения,

исполняющий полномочия

председателя совета депутатов В.В. Алексеев