

ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЛУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

МШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 19 ноября 2024 года № 382

О создании комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Земельным кодексом  Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области схем размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области и утвердить состав согласно приложению (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (Приложение 2).
3. Приложение 2, 3 к Постановлению администрации Мшинского сельского поселения от 05.12.2022 № 382 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Мшинского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области» признать утратившими силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации

Мшинского сельского поселения В.В. Картавенко

Утвержден

Постановлением администрации Мшинского сельского поселения

от 19 ноября 2024 № 382

(Приложение 1)

**СОСТАВ**

комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов

на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение

Лужского муниципального района Ленинградской области

**Председатель комиссии:**

Картавенко Владимир Валерьевич - глава администрации Мшинского сельского поселения

**Заместитель председателя комиссии:**

Медведева Ольга Анатольевна - заместитель главы администрации Мшинского сельского поселения

**Секретарь комиссии:**

Елямик Ольга Григорьевна - ведущий специалист по земельным вопросам администрации

Мшинского сельского поселения

**Члены комиссии:**

Алексеева Мария Александровна - ведущий специалист по АХЧ, ГО и ЧС администрации

Мшинского сельского поселения;

Гладышева Елена Владимировна - ведущий специалист по управлению муниципальным

имуществом и развитию инженерной структуры администрации Мшинского сельского поселения;

Семенова Валентина Андреевна - ведущий специалист по социально-экономическому развитию администрации Мшинского сельского поселения;

представитель отдела архитектуры и градостроительства администрации Лужского муниципального района (по согласованию);

представитель муниципального Фонда поддержки развития экономики и предпринимательства Лужского района «Социально-деловой Центр» (по согласованию);

Алексеев Валерий Владимирович - представитель Совета по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Лужского муниципального района Ленинградской области;

представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы Лужского района Управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Ленинградской области (по согласованию);

представитель Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах (по согласованию).

Утверждено

постановлением администрации

Мшинского сельского поселения

от 19 ноября 2024 года № 382

(Приложение 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов

на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение

Лужского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения
   1. Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение) разработано во исполнение требований Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, с учетом положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области схем размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности» (далее – Порядок).
   2. Комиссия по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.
   3. Комиссия в своей работе руководствуется правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и актами органов местного самоуправления Мшинского сельского поселения (по предмету своей деятельности) и настоящим Положением.
2. Основные функции Комиссии
   1. Комиссия выполняет следующие основные функции:

* разработка и согласование проекта Схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального образования Мшинское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – Схема);
* согласование внесений изменений в утвержденную Схему;
* рассмотрение заявлений, обращений, вопросов о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО) в порядке, установленном законодательством;
* ведение, хранение протоколов заседаний Комиссии, предоставление выписок из протоколов заседаний (по требованию);
* выполнение иных функций, предусмотренных Порядком.

1. Порядок формирования Комиссии
   1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Мшинского сельского поселения (далее – Уполномоченный орган).
   2. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и других членов Комиссии.
   3. Председатель, заместители председателя и секретарь Комиссии являются членами Комиссии.
   4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов членов Комиссии, в том числе председатель Комиссии и (или) заместитель председателя Комиссии.
2. Порядок работы Комиссии
   1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в связи с возникновением вопросов по предмету деятельности Комиссии.
   2. Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени заседания Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до дня заседания Комиссии.
   3. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.
   4. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии, назначает дату заседания Комиссии, формирует повестку заседания. В период отсутствия председателя Комиссии и/или по его поручению его функции осуществляет один из заместителей председателя Комиссии.
   5. Разработанный проект Схемы после согласования Комиссией утверждается постановлением администрации Мшинского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области. Разработка проекта Схемы осуществляется посредством использования государственной автоматизированной системы Ленинградской области (далее – ГИС ЛО).
   6. Утвержденная Схема подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте Уполномоченного органа (https://мшинское.рф/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
   7. Сведения о дате и источнике официального опубликования Схемы с приложением копии муниципального правового акта об утверждении Схемы должны быть отражены Уполномоченным органом в ГИС ЛО не позднее одного рабочего дня, следующего за днем официального опубликования Схемы. Указанные сведения подписываются в ГИС ЛО усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - УКЭП) должностного лица Уполномоченного органа, утвердившего Схему.
   8. Секретарь Комиссии организует работу Комиссии, осуществляет подготовку заседаний Комиссии, извещает членов Комиссии о дате заседания Комиссии и повестке заседания Комиссии, размещает информацию на официальном сайте Уполномоченного органа, оформляет протоколы заседаний, обеспечивает сохранность всех документов и материалов, связанных с работой Комиссии, разрабатывает проекты документов по результатам работы Комиссии, готовит выписки из протоколов, проекты уведомлений хозяйствующим субъектам, осуществляет работу в ГИС ЛО, выполняет иные функции в связи с работой Комиссии.
   9. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
   10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается секретарем Комиссии и председательствующим на заседании Комиссии и размещается в ГИС ЛО в установленный Порядком срок.
3. Ответственность членов Комиссии,

обжалование решений Комиссии

* 1. Члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение Комиссии, принятое в нарушение требований действующего законодательства, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.