|  |
| --- |
| **Ленинградская область**  **Лужский муниципальный район**  **Администрация**  **Мшинского сельского поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  «14» июня 2024 г. № 205  Об организации разработки проекта  решения о бюджете Мшинского  сельского поселения на 2025 год и  плановый 2026 и 2027 годы  В соответствии со ст. 174.2 и ст. 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Мшинского сельского поселения, решением Совета депутатов от «29» июня 2023 г. № 204 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Мшинском сельском поселении Лужского муниципального района Ленинградской области» в целях обеспечения своевременного и качественного проведения работы по разработке проекта решения Совета депутатов Мшинского сельского поселения о бюджете Мшинского сельского поселения на 2025 год и плановый 2026 и 2027 годы:   1. Утвердить план-график разработки проекта бюджета к разработке проекта бюджета Мшинского сельского поселения на 2025 год и плановый 2026 и 2027 годы согласно приложению 1. 2. Утвердить состав комиссии по бюджетным проектировкам по подготовке проекта бюджета Мшинского сельского поселения на 2025 год и плановый 2026 и 2027 годы согласно приложению 2. 3. Утвердить положение о комиссии по бюджетным проектировкам согласно приложению 3. 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой. 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.   И.о. главы администрации  Мшинского сельского поселения В.В. Картавенко |

Приложение 1 к Постановлению № 205

От «14» июня 2024 г.

План-график

разработки проекта Мшинского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и год 2027 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Материалы и документы | Ответственный исполнитель | Срок предоставления | Куда представляется |
| 1. | Предложение о порядке решения вопросов местного значения органами местного самоуправления в Мшинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | до 31.07.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 2. | Прогнозируемые на очередной финансовый год и плановый период объемы поступлений в бюджет поселения по видам доходов | Главный бухгалтер администрации поселения | до 01.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 3. | Перечень имущества, подлежащего приватизации на очередной финансовый год и плановый период | Специалист по муниципальной собственности и управления имуществом | до 01.10.2024 г. | Главному бухгалтеру администрации поселения |
| 4. | Перечень программ поселения. Предложения по распределению объемов бюджетных проектировок по расходам на реализацию программ | Специалисты администрации поселения, учреждения, финансируемые из бюджета поселения | до 01.10.2024 г. | Главному бухгалтеру администрации поселения |
| 5. | Предложения по объему бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период | Специалисты администрации поселения | до 31.08.2024 г. | Главному бухгалтеру администрации поселения |
| 6. | Статистическая информация по показателям, необходимым для прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период | Специалисты администрации поселения, учреждения, финансируемые из бюджета поселения | до 31.07.2024 г. | Главному бухгалтеру администрации поселения |
| 7. | Порядок формирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств и методики расчета бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | до 31.07.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 8. | Данные об исполнении бюджета поселения в разрезе кодов доходов, расходов в разрезе разделов, подразделов бюджетной классификации Российской Федерации за отчетный и финансовый год | Главный бухгалтер администрации поселения | до 01.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 9. | Основные показатели прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период (проект нормативного правового акта) | Главный бухгалтер администрации поселения | до 01.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 10. | Проект основных направлений налоговой и бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | до 01.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 11. | Основные показатели, необходимые для формирования проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | до 01.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 12. | Предложения по формированию основных направлений налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | до 10.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 13. | Расчетные объемы, дотаций, субвенций, иных межбюджетных трансфертов на выполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий | Главный бухгалтер администрации поселения | В течение трех дней после доведения дотаций, субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов | Главе администрации поселения |
| 14. | Распределение бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с классификацией расходов бюджета, а также обоснования бюджетных ассигнований и иные материалы в соответствии с установленными требованиями | Главный бухгалтер администрации поселения | до 15.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 15. | Предварительные итоги социально-экономического развития поселения за 9 месяцев и оценка предполагаемых итогов за текущий год в целом (проект нормативного правового акта) | Главный бухгалтер администрации поселения | до 01.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 16. | Основные направления налоговой, бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | до 15.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 17. | Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | До 15.10.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 18. | Уточненные показатели прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период | Главный бухгалтер администрации поселения | до 01.11.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 19. | Проект проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, подлежащий представлению на публичные слушания | Главный бухгалтер администрации поселения | до 25.11.2024 г. | Главе администрации поселения |
| 20. | Проведение публичных слушаний по проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период | Глава администрации поселения, Совет депутатов Мшинского сельского поселения | Не позднее, чем за 10 дней до дня их рассмотрения Советом поселения |  |
| 21. | Проект проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, с приложением документов согласно ст.184.2 БК РФ, подлежащих представлению одновременно с ним контрольно-счетную палату ЛМР и на Совет депутатов Мшинского сельского поселения, для принятия решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период | Глава поселения | Не позднее 15 ноября | Совет депутатов Мшинского сельского поселения, контрольно-счетная палата ЛМР |

Приложение 2 к Постановлению № 205

От «14» июня 2024 г.

СОСТАВ

Комиссии по бюджетным проектировкам при администрации Мшинского сельского поселения по подготовке проекта бюджета Мшинского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель комиссии по бюджетным проектировкам | |
| Картавенко Владимир Валерьевич | - и.о.главы администрации |
| Члены комиссии по бюджетным проектировкам | |
| Кузнецова Ольга Владимировна | -ведущий специалист-главный бухгалтер |
| Семенова Валентина Андреевна | -ведущий специалист по социально-экономическому развитию |
| Гладышева Елена Владимировна | -ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом и развитию инфраструктуры |
| Медведева Ольга Анатольевна | -заместитель главы администрации |
| Семенова Оксана Андреевна | -ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета |

Приложение 3 к Постановлению № 205

От «14» июня 2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по бюджетным проектировкам при администрации Мшинского сельского поселения по подготовке проекта бюджета

Мшинского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годы

1. Комиссия по бюджетным проектировкам (далее — комиссия по бюджету) по подготовке проекта бюджета Мшинского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годы является временно действующим координационным органом, образованным с целью повышения полноты, обоснованности и качества бюджетных показателей Мшинского сельского поселения.

2. Комиссия по бюджету в своей деятельности руководствуется Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Мшинского сельского поселения, законами Ленинградской области, нормативными актами Лужского муниципального района, решениями совета депутатов Мшинского сельского поселения, постановлениями и распоряжениями главы администрации Мшинского сельского поселения, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии по бюджету являются:

3.1. Разработка прогнозных оценок социально-экономического развития.

3.2. Определение приоритетов бюджетной и налоговой политики.

3.3. Анализ развития сети учреждений и организаций бюджетной сферы с учетом динамики обслуживаемых контингентов по отраслям социальной направленности.

3.4. Определение потенциала доходов бюджета муниципального образования.

3.5. Оценка влияния изменения налогового законодательства на формирование доходной части бюджета.

4. Комиссия по бюджету для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1. Анализирует отчетные данные за предшествующий период.

4.2. Рассматривает материалы, представляемые в соответствии с

утвержденным планом-графиком подготовки проекта бюджета.

4.3. Изучает возможности снижения недоимки по налоговым и неналоговым доходам в бюджет.

4.4. Разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в решения совета депутатов сельского поселения по налогам.

4.5. Определяет приоритеты расходования средств бюджета.

4.6. Формирует состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте бюджета.

5. Комиссия по бюджету для осуществления возложенных на нее задач

имеет право:

5.1. Запрашивать у специалистов администрации Мшинского сельского поселения необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по бюджету.

5.2. Привлекать для участия в работе должностных лиц администрации Мшинского сельского поселения.

6. Заседания комиссии по бюджету проводятся по мере необходимости. Повестку дня и порядок проведения заседания определяет руководитель комиссии по бюджету.

7. Решения комиссии по бюджету оформляются протоколом, который подписывает руководитель комиссии по бюджету. Решения, принятые в пределах компетенции комиссии по бюджету, носят рекомендательный характер.